

NOMBRE DEL TRÁMITE

**REGISTRO DE MANIFESTACIÓN DE CONSTRUCCIÓN TIPO A**

Ciudad de México, a \_\_\_\_\_

de \_\_\_\_\_

de \_\_\_\_\_

Alcalde \_\_\_\_\_

Presente

Declaro bajo protesta de decir verdad que la información y documentación proporcionada es verídica, por lo que en caso de existir falsedad en ella, tengo pleno conocimiento que se aplicarán las sanciones administrativas y penas establecidas en los ordenamientos respectivos para quienes se conducen con falsedad ante la autoridad competente, en términos del artículo 32 de la Ley de Procedimiento Administrativo de la Ciudad de México y con relación al 311 del Código Penal para el Distrito Federal.

### Información al interesado sobre el tratamiento de sus datos personales

Los datos personales recabados serán protegidos, incorporados y tratados en el Sistema de Datos Personales Sistema Integral de Ventanilla Única, el cual tiene su fundamento en la Ley de Procedimiento Administrativo de la Ciudad de México, el Acuerdo por el que se Establecen Procedimientos Únicos para la Atención de Trámites y Servicios, el Acuerdo por el que se Establecen las Atribuciones de las Ventanillas Únicas de Trámites y el Acuerdo por el que se Expide el Manual de Trámites y Servicios al Público de la Ciudad de México, todos los Acuerdos publicados en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México, el 2 de Julio de 2012, y cuya finalidad es el resguardo y el adecuado control de los asuntos, para acreditar la realización de las diligencias y podrán ser transmitidos a las Áreas Dictaminadoras, además de otras transmisiones previstas en la Ley de Protección de Datos Personales, en Posesión de Sujetos Obligados, de la Ciudad de México. Con excepción del teléfono y correo electrónico particulares, los demás datos son obligatorios y sin ellos no podrá acceder al servicio o completar el trámite de **Registro de Manifestación de Construcción Tipo A**. Asimismo, se le informa que sus datos no podrán ser difundidos sin su consentimiento expreso, salvo excepciones previstas en la ley. El responsable del Sistema de Datos Personales es la C. Marisol Montes De Oca Beltrán y la dirección donde podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, así como la revocación del consentimiento es en la Oficina de Información Pública de la Alcaldía de Iztapalapa, ubicada en Aldama No. 63 esquina Ayuntamiento, Barrio San Lucas. El titular de los datos podrá dirigirse al Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública, Protección de Datos Personales y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México, donde recibirá asesoría sobre los derechos que tutela la Ley de Protección de Datos Personales, en Posesión de Sujetos Obligados, de la Ciudad de México al teléfono 55 5636 4636; correo electrónico: datospersonales@infodf.org.mx o en la página www.infodf.org.mx

### Datos del interesado (Persona Física)

\* Los datos solicitados en este bloque son obligatorios.

Nombre (s) \_\_\_\_\_

Apellido Paterno \_\_\_\_\_

Apellido Materno \_\_\_\_\_

Identificación Oficial \_\_\_\_\_

Número / Folio \_\_\_\_\_

(Credencial para votar, Pasaporte, Cartilla, etc.)

Nacionalidad \_\_\_\_\_

### En su caso

Documento con el que acredita la situación migratoria y estancia legal en el país \_\_\_\_\_

Fecha de vencimiento \_\_\_\_\_

Actividad autorizada a realizar \_\_\_\_\_

### Datos del Interesado (Persona Moral)

\* Los datos solicitados en este bloque son obligatorios.

Denominación o razón social \_\_\_\_\_

### Acta Constitutiva o Póliza

Número ó Folio del Acta ó Póliza \_\_\_\_\_

Fecha de otorgamiento \_\_\_\_\_

Nombre del Notario ó Corredor Público ó Alcaldía que lo expide \_\_\_\_\_

Número de Notaría o Correduría \_\_\_\_\_

Entidad Federativa \_\_\_\_\_

### Inscripción en el Registro Público de la Propiedad y de Comercio

Folio ó Número \_\_\_\_\_

Fecha \_\_\_\_\_

Entidad Federativa \_\_\_\_\_

### Datos del Representante Legal o Apoderado

\* Los datos solicitados en este bloque son obligatorios en caso de actuar en calidad de representante legal, apoderado, mandatario o tutor.

Nombre (s) \_\_\_\_\_

Apellido Paterno \_\_\_\_\_

Apellido Materno \_\_\_\_\_

Identificación Oficial \_\_\_\_\_

Número/Folio \_\_\_\_\_

Nacionalidad \_\_\_\_\_

## Instrumento o documento con el que acredita la representación

Tipo de Poder Notarial		Fecha	
*Especificar si se trata de: Poder General para Pleitos y Cobranzas; para Actos de Dominio; para Actos de Administración, Poder Especial			
Número o Folio		Nombre del Notario, Corredor Público o Juez	
Número de Notaría, Correduría o Juzgado		Entidad Federativa	
Folio de Inscripción en el Registro Público de la Propiedad y de Comercio		Fecha	

## Domicilio para Oír y Recibir Notificaciones y Documentos en la Ciudad de México

\* Los datos solicitados en este bloque son obligatorios.

Calle		No. Exterior		No. Interior	
Colonia		Acaldía			
C.P.		Correo Electrónico		Teléfono	

## Persona autorizada para oír y recibir notificaciones y documentos

Nombre (s)					
Apellido Paterno		Apellido Materno			

## REQUISITOS

- |   |   |
|---|---|
| 01. Formato TIZTAPALAPA_RMCA_1, por triplicado, debidamente requisitados, con firmas autógrafas.  | 02. Identificación oficial con fotografía (credencial para votar o cartilla de servicio militar o cédula profesional o pasaporte o credencial para votar o licencia para conducir) Original y copia.  |
| 03. Documento con el que se acredite la personalidad, en los casos de representante legal. (Original y copia)   | 04. Documento con el que se acredite la propiedad o posesión del predio, en original y copia.   |
| 05. Para el caso de construcciones que requieran la instalación de tomas de agua y conexión a la red de drenaje, la solicitud y comprobante del pago de derechos. (Original y copia)  | 06. Constancia de alineamiento y número oficial vigente, excepto para apertura de claros de 1.5 m como máximo en construcciones hasta de dos niveles, si no se afectan elementos estructurales y no se cambia total o parcialmente el uso o destino del inmueble; e instalación o construcción de cisternas, fosas sépticas o albañales. (Original y copia)   |
| 07. Comprobante de pago de los derechos establecidos en el Código Fiscal de la Ciudad de México. (Original y copia)   | 09. Registro de intervención ante la Secretaría de Desarrollo Urbano y Vivienda, cuando el inmueble se encuentre en área de conservación patrimonial de la Ciudad de México. (Original y copia)   |
| 08. Plano o croquis que contenga la ubicación, superficie del predio, metros cuadrados por construir, distribución y dimensiones de los espacios, área libre, y en su caso, número de cajones de estacionamiento. (original y copia)  | 11. Constancia de Adeudos de Predial y Agua emitida por la Administración Tributaria y el Sistema de Aguas de la Ciudad de México en la que se acredite que se encuentran al corriente de sus obligaciones. (original y copia)  |
| 10. Para el caso de ampliación de una vivienda unifamiliar, cuya edificación original cuente con licencia de construcción, registro de obra ejecutada o registro de manifestación de construcción, siempre y cuando no se rebasen: el área total de 120 m2 de construcción, incluyendo la ampliación, dos niveles, 5.5 m de altura y claros libres de 4 m, presentar licencia de construcción o el registro de obra ejecutada de la edificación original, o en su caso, el registro de manifestación de construcción, así como indicar en el plano o croquis, la edificación original y el área de ampliación. (Original y copia) | 12. Dictamen técnico favorable de la Secretaría de Desarrollo Urbano y Vivienda cuando se trate de Áreas de Conservación Patrimonial y/o inmuebles afectos al patrimonio cultural urbano o sus colindantes; y/o visto bueno del Instituto Nacional de Bellas Artes y/o la licencia del Instituto Nacional de Antropología e Historia para el caso de un monumento histórico, artístico o arqueológico, según sea su ámbito de competencia de acuerdo con lo establecido en la Ley Federal en la materia. (Original y copia) |
| 13. Manifiesto Bajo Protesta de Decir Verdad en cuanto a la No Afectación de Individuos Arbóreos, por efecto de la obra.  |   |

## FUNDAMENTO JURÍDICO

- |   |  |
|---|--|
| Ley de Desarrollo Urbano del Distrito Federal.- Artículos 7º fracciones VII, XVIII, 8 fracciones III, IV y 87 fracción VI.  | Reglamento Interior de la Administración Pública del Distrito Federal.- Artículo 50 A fracción XXIX. |
| Reglamento de Construcciones para el Distrito Federal.- Artículos 3º fracción IV, 47, 48, 50, 51 fracción I, 52, 54 fracciones I, II, 64, 65 párrafo tercero, 70 fracción II, 128, 244 y 245. | Ley Orgánica de la Administración Pública del Distrito Federal Artículo 39 fracción II.              |
| Código Fiscal de la Ciudad de México.- Artículos 20, 181, 182, 185.   | Ley de Procedimiento Administrativo de la Ciudad de México   |

## Información del trámite

Costo: Artículo, fracción, inciso, subinciso del Código Fiscal de la Ciudad de México	<b>Artículo 185, Inciso A), fracción I, incisos a), b), penúltimo y último párrafo del Código Fiscal de la Ciudad de México</b>
Documento a obtener	<b>Registro de manifestación de construcción tipo A</b>
Tiempo máximo de respuesta	<b>Inmediato</b>
Vigencia del documento a obtener	<b>1 año</b>
Afirmativa o Negativa Ficta	<b>Afirmativa ficta, no procede; Negativa ficta, no procede</b>

### Datos del predio

\* Los datos solicitados en este bloque son obligatorios

Calle		No. Exterior		No. Interior	
Colonia		Alcaldía		C. P.	
Cuenta Catastral		Superficie		m <sup>2</sup>	

### Título de propiedad o documento con el que se acredita la legal posesión

Escritura Pública No.		Fecha		Notaría, Correduría o Juzgado	
Juez, Notario o Corredor Público		Entidad Federativa			
Folio de Inscripción en el RPPC		Fecha		Otro documento	

### Características generales de la obra

Tipo de obra	Nueva		Ampliación		Reparación		Modificación	
Zonificación								
Uso o destino								

### Características específicas de la obra

Superficie del predio		m <sup>2</sup>	Superficie total construida		m <sup>2</sup>
Superficie de desplante		m <sup>2</sup>	%	Área libre	m <sup>2</sup> %
Número de niveles			Semisótano	Si	No
Número de sótanos			Número de viviendas		
Estacionamiento cubierto		m <sup>2</sup>	Estacionamiento descubierto		m <sup>2</sup>
Cajones de estacionamiento			Claro Libre Máximo		ml
Superficie habitable Bajo Nivel de Banqueta		m <sup>2</sup>	Superficie total B.N.B.		m <sup>2</sup>
Superficie habitable Sobre Nivel de Banqueta		m <sup>2</sup>	Superficie total S.N.B.		m <sup>2</sup>

### En caso de ampliación y/o modificación:

Superficie de construcción existente		m <sup>2</sup>	Superficie a ampliar		m <sup>2</sup>
Superficie a modificar		m <sup>2</sup>	Sup. Total (Ampl + existente)		m <sup>2</sup>

### En caso de Reparación

Superficie de construcción existente		m <sup>2</sup>	Superficie a reparar		m <sup>2</sup>
Reparación consistente en:					

### Licencia de construcción o registro de obra ejecutada o manifestación de construcción anterior, en su caso:

Número	Fecha de expedición
--------	---------------------

### Modalidad solicitada

<input type="checkbox"/>	Construcción de vivienda unifamiliar de hasta 120 m2 construidos
<input type="checkbox"/>	Ampliación de una vivienda unifamiliar, cuya edificación original cuente con licencia de construcción, registro de obra ejecutada o registro de manifestación de construcción, siempre y cuando no se rebasen: el área total de 120 m2 de construcción, incluyendo la ampliación, dos niveles, 5.5 m de altura y claros libres de 4 m;
<input type="checkbox"/>	Reparación o modificación de una vivienda, así como cambio de techos o entresijos, siempre que los claros libres no sean mayores de 4 m ni se afecten elementos estructurales importantes;
<input type="checkbox"/>	Construcción de bardas de hasta 2.50 m de altura
	Altura <input style="width: 50px;" type="text"/> m <sup>2</sup> Longitud <input style="width: 50px;" type="text"/> m <sup>2</sup>
<input type="checkbox"/>	Apertura de claros no mayores a 1.5 m
	Altura <input style="width: 50px;" type="text"/> m <sup>2</sup> Longitud <input style="width: 50px;" type="text"/> m <sup>2</sup>
<input type="checkbox"/>	Instalación o construcción de cisternas, fosas sépticas o albañal
	Altura <input style="width: 50px;" type="text"/> m <sup>2</sup> Profundidad <input style="width: 50px;" type="text"/> m <sup>2</sup>

### Importe de los pagos previstos en el código fiscal de la Ciudad de México

Instalación de toma de agua de y drenaje (Art. 181 del Código Fiscal de la Ciudad de México)	\$	
Autorización de uso de las redes de agua y drenaje (Art. 182 del Código Fiscal de la Ciudad de México)	\$	
Registro de manifestación de Construcción Tipos A (Art. 185 apartado A del Código Fiscal de la Cd. de México)	\$	
Otros _____	\$	
Importe total	\$	

## Observaciones

\*Cuando el predio esté ubicado en zona de riesgo, se requerirá de manifestación de construcción tipo B.

\*La prórroga se deberá presentar dentro de los 15 días hábiles anteriores al vencimiento de la vigencia del registro de manifestación.

\*No procederá el registro de manifestación de construcción cuando el predio o inmueble se localice en suelo de conservación.

\*En el caso de que el predio se localice en dos o más delegaciones se gestionará en la ventanilla única de la Secretaría de Desarrollo Urbano y Vivienda.

\*El tiempo de respuesta para atender la Prórroga es de 3 días hábiles y el Aviso de terminación de Obra es de inmediato.

\*No se registrará la manifestación de construcción cuando le falte cualquiera de los datos o documentos requeridos en este formato, o cuando el predio o inmueble se localice en suelo de conservación, de conformidad con los artículos 47 y 48 del Reglamento de Construcciones para el Distrito Federal y quedarán sin efecto los registros de manifestación llevados a cabo, cuando se reincida en falsedad de los datos o documentos proporcionados de acuerdo con la Ley de Procedimiento Administrativo del Distrito Federal.

INTERESADO O REPRESENTANTE LEGAL  
(en su caso)

Nombre y Firma

LA PRESENTE HOJA Y LA FIRMA QUE APARECE AL CALCE, FORMAN PARTE INTEGRANTE DEL TRÁMITE: REGISTRO DE MANIFESTACIÓN DE

CONSTRUCCIÓN TIPO [ ] NÚMERO DE FOLIO [ ] DE FECHA DE EXPEDICIÓN [ ] DE [ ]  
DE [ ] ; CON VIGENCIA AL [ ] DE [ ] DE [ ] .

El interesado entregará la solicitud por triplicado y conservará un ejemplar para acuse de recibo que contenga sello original y firma autógrafa del servidor público que recibe.

### Recibió

Área	[ ]
Nombre	[ ]
Cargo	[ ]
Firma	[ ]

### Sello de recepción

[ ]
-----



### QUEJAS O DENUNCIAS

QUEJATEL LOCATEL 55 5658 1111, HONESTEL 55 5533 5533.

DENUNCIA irregularidades a través del Sistema de Denuncia Ciudadana vía Internet a la dirección electrónica <http://www.contraloria.cdmx.gob.mx/pcontraloria/denuncia.php>

Información importante: Este formato es un modelo general de solicitud de un trámite, servicios o actuación de similar naturaleza. En caso de que se requiera incorporar o eliminar información, las dependencias, órganos desconcentrados, órganos político-administrativos y entidades, podrán hacerlo siempre y cuando dicha adición o supresión encuentre sustento en un ordenamiento jurídico y esté validado por la Unidad de Mejora Regulatoria de la Ciudad de México